

客戶端憑證申請步驟畫面

1. 客戶已申請開放「授權中心」，必須先指定使用者使用的憑證，請點選「管理設定」>「授權中心」>「人員設定」，選擇持有 iKey 人員後，請點選「修改」

人員總覽

姓名	使用者代號	憑證號碼	代理人員	所屬角色	功能
man chan	USER01			授權管理者	密碼變更 修改 刪除
aaaaa	USER001			尚未設定所屬角色	密碼變更 修改 刪除
bbbb	USER002			尚未設定所屬角色	密碼變更 修改 刪除

注意事項:

1. 如遇密碼已鎖住，請執行密碼變更作業。
2. 若人員已有隸屬角色，無法刪除。

2. 下拉「憑證號碼」後，請點選「下一步」

管理設定 > 授權中心 > 人員設定

人員設定 加入常用

修改人員

1. 基本資料 2. 所屬角色 3. 資料確認 4. 設定結果

* 姓名: man chan

* 使用者代號: USER01 (使用者代號限輸入5至15位英文字)

憑證號碼: 請選擇 (2199023400-00-01)

電子信箱: ****

代理 代理人員: 請選擇

下一步 清除重填 取消

3. 請按「確定」，以儲存設定

管理設定 > 授權中心 > 人員設定

人員設定 加入常用

修改人員

1. 基本資料 2. 所屬角色 3. 資料確認 4. 設定結果

姓名: man chan

使用者代號: USER01

憑證號碼: 2199023400-00-01

電子信箱: ****

所屬角色: 授權管理者

代理

上一步 確定 取消

4.持有 iKey 人員登入網銀，請點選「管理設定」>「憑證服務」，在憑證管理首頁，顯示「您有 1 張憑證尚未申請，請執行憑證申請作業」，請點選憑證開立作業→選擇「申請作業」



5.按下「查詢」，系統帶出申請者用戶資料



6.插入 iKey，點選「申請」，進入申請憑證



7. 點選「下一步」



8. 點選【確定申請】



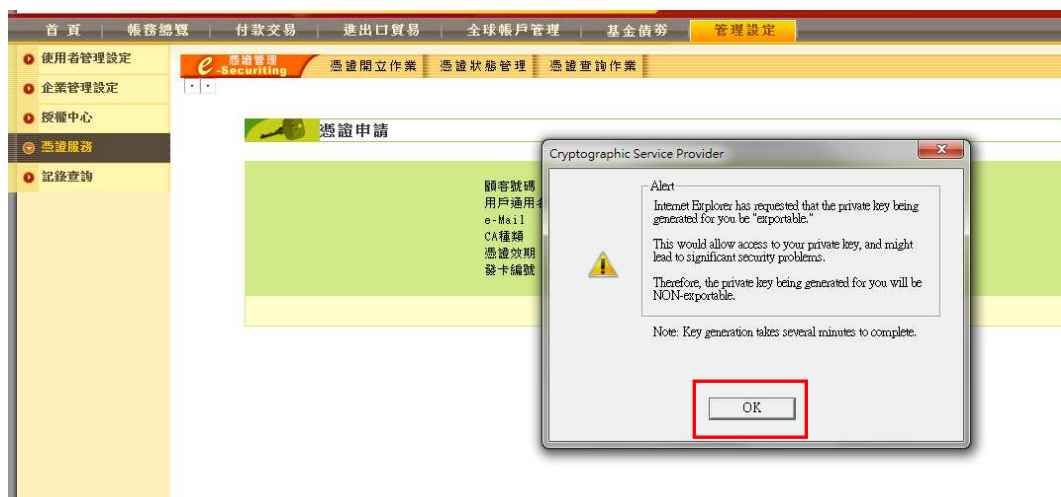
9. 確認有插入 iKey 後，點選【確定】



10.在 Token Login 畫面輸入 iKey 密碼(參閱 iKey 密碼單)，點選「OK」



11.iKey 產生 RSA 金鑰對，請按「OK」產生金鑰



12.產生金鑰對前要求再輸入一次 iKey 密碼



13.iKey 產生 RSA 金鑰對，請按「OK」產生金鑰



14.開始產生公私密金鑰



15.憑證申請中



16. 簽章憑證申請成功，瀏覽器顯示安裝警告訊息，請按「是」將憑證安裝



17. 出現加密及簽章憑證完成代表憑證申請成功，請按「返回」

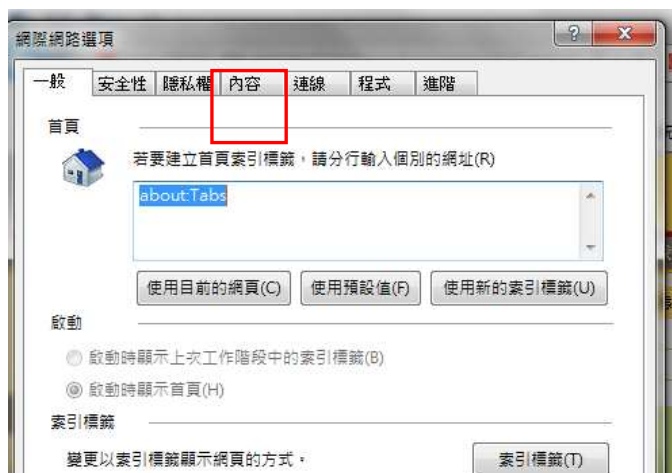


※檢查憑證是否有下載至 IKEY 載具內

(1) 點選網頁上工具 > 網際網路選項



(2) 點選「內容」



(3) 點選「憑證」



(4) 即可看到該公司有效憑證編號及到期日

